**Утверждаю :**

Директор МКУ СРЦ

Лоскан Т.Е.\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г

**Положение**

об организации работы выездной мобильной бригады по

социальному сопровождению семей с детьми,

нуждающихся в социальной помощи.

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано для создания и организации деятельности выездной мобильной бригады по социальному сопровождению семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи (далее – Мобильная бригада).

1.2 В своей деятельности Мобильная бригада руководствуется законодательными актами Российской Федерации и Кемеровской области, регламентирующими предоставление гражданам социальных услуг и социального сопровождения, межведомственными соглашениями и настоящим Положением.

1.3 Деятельность Мобильной бригады осуществляется во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних, общественными и другими организациями.

1.4 Деятельность Мобильной бригады обеспечивают специалисты отделения социальной диагностики и реабилитации МКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Яйского муниципального района» (далее - Учреждение).

1.5 Контроль за организацией работы Мобильной бригады осуществляет директор Учреждения.

1. **Цели и задачи Мобильной бригады**

2.1 Повышение доступности и качества предоставляемых социальных услуг, оказание необходимой помощи и социальной поддержки семьям с детьми, нуждающимся в социальной помощи.

2.2 Оказание экстренной, плановой социальной помощи и поддержки семьям с детьми, нуждающимся в социальной помощи.

2.3 Оказание семьям с детьми, нуждающимся в социальной помощи, содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.4 Организация совместной работы с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам выявления (в т. ч. раннего) семей и несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи.

2.5 Осуществление ранней профилактики социального сиротства посредством оказания экстренной и плановой социальной помощи семьям с несовершеннолетними, нуждающимся в социальной помощи.

**3. Организация работы Мобильной бригады**

3.1 Мобильная бригада обеспечивается соответствующим транспортным средством и оснащается оборудованием, необходимым для оказания услуг.

3.2 Работа Мобильной бригады осуществляется по направлениям:

* организация оперативных межведомственных выездов специалистов в семьи с детьми, нуждающиеся в социальной помощи;
* организация плановых межведомственных выездов специалистов в семьи

с детьми, нуждающиеся в социальной помощи.

3.3 В рамках оказания плановой социальной помощи Мобильная бригада осуществляет:

* расследование случаев, требующих комплексной диагностики;
* реализацию индивидуальных программ предоставления социальных услуг семей, находящихся в ТЖС;
* оказание методической поддержки специалистам по социальной работе при работе с конкретным случаем в сфере профилактики социального сиротства.

3.4 Оперативные выезды Мобильной бригады осуществляются на основании информации, поступившей от граждан, специалистов по социальной работе, специалистов органов муниципальной власти, учреждений, служб, общественных организаций и др.

3.5 В случае необходимости организуются выезды по экстренным вызовам, которые регистрируются в журнале регистрации информации о выявлении признаков нарушения прав и законных интересов детей специалистом Учреждения, принявшим информацию.

3.6 Выезд Мобильной бригады по экстренным вызовам организуется в течение суток с момента поступления информации.

3.7 В случае получения информации об угрозе жизни, здоровью и безопасности ребенка, требующего немедленного реагирования, специалисты Мобильной бригады обязаны незамедлительно сообщить об этом в уполномоченные органы и учреждения по месту жительства, организовать выезд Мобильной бригады в течение двух часов с момента поступления информации.

3.8 Плановые выезды Мобильной бригады осуществляются не реже одного раза в неделю в установленные дни недели согласно графику, утверждённому директором.

3.9 График плановых выездов, состав, программа работы Мобильной бригады формируется заведующей отделением социальной диагностики и реабилитации, согласовывается с зам. директора, со всеми организациями, представители которых включены в состав Мобильной бригады, утверждается директором Центра.

3.10 План работы в конкретном сельском населенном пункте разрабатывается на основании информаций, принятых от граждан, а также на основании целей и задач, стоящих перед Учреждением и другими учреждениями и организациями, представители которых входят в состав Мобильной бригады.

3.11 По итогам выездов Мобильной бригады специалистами оформляется акт обследования материально-бытовых условий проживания семьи либо патронажные карты семей.

3.12 Специалисты Мобильной бригады вносят информацию о предоставленных услугах в журналы регистра предоставленных и предоставляемых получателю социальных услуг.

**4.Контроль.**

4.1 Отчёт о деятельности мобильной бригады готовится ежеквартально, за год и заслушивается на планёрке у руководителя.

Приложение 2

**График работы**

**мобильной бригады**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** |  | **Цель поездки** |  | **Состав** |  |
| **Место выезда** | **(назначение** | **Ответственный** | **Мобильной** |  |
| **п/п** | **выезда** |  |
|  | **рейда)** |  | **бригады** |  |
|  |  |  |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Заведующая отделением

социальной диагностики

и реабилитации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Приложение 2

**Журнал учета**

**выездов межведомственной Мобильной бригады**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата рейда** | **Место рейда** | **Патронируемые** | **Категория** | **Ф.И.О. специалиста,** | **Виды** | **Результат** |  |  |
| **членов мобильной** | **оказываемых** | **Примечание** |  |
| **п/п** | **(выезда)** | **(выезда)** | **семьи** | **семьи** | **рейда (выезда)** |  |
| **бригады** | **услуг** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |